\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_ , \_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 miejscowość data

**Dane wnioskodawcy:**

Imię i nazwisko

Adres/siedziba gosp.

Tel. do kontaktu

 **Wójt Gminy Malczyce**

 **ul. Traugutta 15**

 **55-320 Malczyce**

**WNIOSEK O UDZIAŁ W PROGRAMIE PRIORYTETOWYM**

**„Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących
z działalności rolniczej”**

Informuję, iż posiadam niżej wymienione odpady pochodzące wyłącznie z prowadzonej przeze mnie działalności rolniczej na terenie gminy Malczyce w jednostkach masy [kg]:

|  |
| --- |
| **Rodzaj odpadu** |
| **L.p.** | **Właściwe zaznaczyć stawiając znak „X” przy danym odpadzie** | **Ilość posiadanych odpadów [w kg]***(odbiorze będzie podlegać tylko i wyłącznie ilość odpadów podanych poniżej)* |
| **1.** | Folia rolnicza |  |
| **2.** | Siatka do owijania balotów |  |
| **3.** | Sznurek do owijania balotów |  |
| **4.** | Opakowania po nawozach |  |
| **5.** | Opakowania typu Big Bag |  |
|  **RAZEM:** |  |

**Uwaga!** *W przypadku otrzymania dotacji dostarczone odpady należy odpowiednio przygotować tj. oczyścić z resztek organicznych, ziemi, błota i pozbawić innej zawartości. Odpady należy dostarczyć w postaci zwartej, odpowiednio zwinięte w bele lub rolki umożliwiające ich zważenie i załadunek, spakowane każdy typ odpadów oddzielnie.*

***Odpady zanieczyszczone i nieposegregowane nie zostaną odebrane.***

Oświadczam, że mam świadomość iż:

1. Złożenie niniejszego wniosku nie jest równoznaczne z przyznaniem dofinansowania w wysokości 100% kosztów usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.
2. W przypadku nieotrzymania przez Gminę Malczyce dotacji z Narodowego Funduszu Ochrony Środowiska i Gospodarki Wodnej na *„Usuwanie folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej”* zadanie nie będzie realizowane.
3. W przypadku rezygnacji z realizacji zadania, należy o tym niezwłocznie poinformować Urząd Gminy Malczyce.
4. W ramach realizacji przedsięwzięcia nie są kwalifikowane koszty zbierania odpadów od rolników w związku z czym **rolnicy we własnym zakresie zobowiązani będą dostarczyć wszystkie ww. odpady w terminie i do miejsca zbiórki wskazanego przez gminę.**
5. **W ramach zbiórki będą odbierane tylko i wyłącznie wymienione wyżej odpady. Program priorytetowy NFOŚiGW nie przewiduje odbioru włókniny używanej do produkcji warzyw,** opakowań po środkach ochrony roślin, beczek, gumowych węży.

\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_

 data i czytelny podpis wnioskodawcy

**Załącznik:**
**1**. Oświadczenie o otrzymanej/nieotrzymanej pomocy publicznej stanowiącej pomoc *de minimis* – *dotyczy rolników i osoby fizyczne prowadzące działalność gospodarczą, w przypadku budynków wykorzystywanych do celów działalności gospodarczej (w tym rolniczej).*

**Klauzula informacyjna RODO**

Zgodnie z art. 13 ust. 1 i 2 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego Rady (UE) 2016/679 z dnia 27kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) (Dz. Urz. UE L 119, s. 1) – dalej RODO − informujemy, że:

1. Administratorami Pani/Pana danych osobowych jest Wójt Gminy Malczyce z siedzibą w Malczycach przy ul. Traugutta 15, 55-320 Malczyce, telefon: 71 317 90 66, e-mail:sekretariat@malczyce.wroc.pl.
2. Inspektor Ochrony Danych Osobowych, w sprawach ochrony Pani/Pana danych osobowych można kontaktować się z wyznaczonym Inspektorem Ochrony Danych pod adresem e-mail: k.betlejewska@cuk.pl, telefonicznie: 798776313 lub pisemnie na adres siedziby.
3. Pani/Pana dane będą przetwarzane w związku ze złożonym wnioskiem na odbiór wyrobów z folii rolniczych, siatki i sznurka do owijania balotów, opakowań po nawozach i typu Big Bag z terenu Gminy Malczyce w ramach Ogólnopolskiego programu finansowania Usuwania folii rolniczych i innych odpadów pochodzących z działalności rolniczej.
4. Pani/Pana dane osobowe przetwarzane przez Gminę Malczyce przechowywane będą przez okres niezbędny do realizacji celu dla jakiego zostały zebrane oraz zgodnie z terminami archiwizacji określonymi przez:
* Ustawę z dnia 14 lipca 1983 r. o narodowym zasobie archiwalnym i archiwach (Dz.U. z 2020 r., poz. 164),
* Rozporządzenie Prezesa Rady Ministrów z dnia 18 stycznia 2011 r. w sprawie instrukcji kancelaryjnej, jednolitych rzeczowych wykazów akt oraz instrukcji w sprawie organizacji i zakresu działania archiwów zakładowych.
1. Podanie danych jest wymogiem ustawowym i jest niezbędne do ustalenia opłaty za korzystanie z zezwolenia na sprzedaż napojów alkoholowych.
2. Pani/Pana dane osobowe nie są udostępniane innym odbiorcom z wyłączeniem podmiotów do tego uprawnionych, tj. podmioty upoważnione do odbioru danych osobowych na podstawie odpowiednich przepisów prawa.
3. Posiada Pani/Pan prawo:
4. dostępu do treści swoich danych,
5. żądania sprostowania danych, które są nieprawidłowe,
6. żądania usunięcia danych, gdy:
	* dane nie są już niezbędne do celów, dla których zostały zebrane,
	* upłynął okres archiwizacji dokumentów,
	* dane przetwarzane są niezgodnie z prawem;
7. prawo do przenoszenia danych, na podstawie art. 20 Rozporządzenia RODO,
8. prawo do wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania Państwa danych osobowych na podstawie art. 21 Rozporządzenia RODO,
9. ograniczenia przetwarzania, gdy:

- osoba, której dane dotyczą, kwestionuje prawidłowość danych osobowych,

- przetwarzanie jest niezgodne z prawem, a osoba, której dane dotyczą, sprzeciwia się usunięciu danych osobowych, żądając w zamian ograniczenia ich wykorzystywania,

- administrator nie potrzebuje już danych osobowych do celów przetwarzania, ale są one potrzebne osobie, której dane dotyczą, do ustalenia, dochodzenia lub obrony roszczeń.

1. Przysługuje Państwu prawo do wniesienia skargi do organu nadzorczego tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych gdy uzna Pani/Pan, iż przetwarzanie danych osobowych Pani/Pana dotyczących narusza przepisy ogólnego rozporządzenia o ochronie danych osobowych z dnia 27 kwietnia 2016 r.

 **\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_\_**

czytelny podpis